

## **Regulamin przyznawania miejsc i zakwaterowania w domach studenta Uczelni**

### **§ 1. Zasady ogólne**

1. Zakwaterowanie w domu studenta przyznawane jest na okres studiów, od dnia 1 października danego roku akademickiego.
2. Prawo do zakwaterowania w domu studenta mają:
  - 1) studenci, studenci cudzoziemcy i doktoranci;
  - 2) małżonek i dzieci studenta, studenta cudzoziemca, doktoranta;
  - 3) inne osoby - tylko w przypadku wolnych miejsc w domu studenta,  
zwani dalej również mieszkańcami.
3. Pokój małżeński w domu studenta przysługuje w pierwszej kolejności małżeństwom, z których przynajmniej jedna osoba jest studentem, studentem cudzoziemcem lub doktorantem. Do wniosku o przyznanie pokoju należy dołączyć skrócony odpis aktu małżeństwa lub zaświadczenie potwierdzające termin zawarcia związku małżeńskiego.
4. Pokój samodzielny w domu studenta przysługuje w pierwszej kolejności studentowi, studentowi cudzoziemcowi lub doktorantowi, który samotnie wychowuje dziecko oraz doktorantom po pierwszym roku szkoły doktorskiej, studentom, studentom cudzoziemcom po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, studentom drugiego stopnia, przestrzegającym Regulaminu porządkowego w domach studenta Uczelni i dokonujących należnych opłat w terminie.
5. Student, student cudzoziemiec ostatniego roku studiów ma prawo do zakwaterowania w domu studenta do 14 dni od daty złożenia egzaminu dyplomowego, nie dłużej jednak niż do dnia 15 września. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności związanych z przesunięciem daty złożenia egzaminu dyplomowego, termin ten może zostać przedłużony na podstawie pisemnej zgody kierownika Osiedla Akademickiego.
6. Doktorant ostatniego roku szkoły doktorskiej ma prawo do zakwaterowania w domu studenta do 14 dni od daty złożenia rozprawy doktorskiej, nie dłużej jednak niż do dnia 14 października. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności

związanych z przesunięciem daty złożenia rozprawy doktorskiej, termin ten może zostać przedłużony na podstawie pisemnej zgody kierownika Osiedla Akademickiego.

## **§ 2. Podział miejsc w domach studenta**

1. Z ogólnej liczby miejsc w domach studenta kierownik Osiedla Akademickiego, w porozumieniu z przewodniczącym samorządu studenckiego oraz przewodniczącym samorządu doktorantów wydziela, według następującej kolejności:
  - 1) liczbę miejsc przeznaczonych dla studentów, studentów cudzoziemców kolejnych lat studiów, doktorantów kolejnych lat studiów doktorskich, doktorantów kolejnych lat szkoły doktorskiej, kontynuujących zakwaterowanie w domach studenta;
  - 2) liczbę miejsc przeznaczonych dla doktorantów rekrutujących się do szkoły doktorskiej, na podstawie zgłoszenia dyrektora szkoły doktorskiej, składanego w terminie do dnia 10 czerwca;
  - 3) liczbę miejsc przeznaczonych dla studentów cudzoziemców rekrutujących się na studia, w tym studentów programu Erasmus+, na podstawie zgłoszenia kierownika Działu Współpracy Międzynarodowej, składanego w terminie do dnia 10 czerwca;
  - 4) liczbę miejsc przeznaczonych dla studentów pierwszego roku studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich oraz dla studentów kolejnych lat studiów niekwaterowanych dotychczas w domach studenta.
2. Podział miejsc w domach studenta na dany rok akademicki zatwierdza prorektor ds. ogólnych i operacyjnych.

## **§ 3. Tryb i kryteria przyznawania miejsca w domu studenta**

1. Kierownik domu studenta tworzy listę osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, z prawem do kontynuowania zakwaterowania w domu studenta, na podstawie listy osób, które systematycznie i terminowo dokonywały należnych opłat w okresie poprzedniego roku akademickiego.
2. Lista studentów, studentów cudzoziemców, doktorantów, o których mowa w ust. 1, zamieszczona jest na stronie internetowej Osiedla Akademickiego do dnia 31 maja.
3. W przypadku utraty prawa do kontynuowania zakwaterowania w domu studenta, przysługuje prawo odwołania się:
  - 1) studentowi – do komisji kwaterunkowej;

- 2) studentowi cudzoziemcowi – do kierownika Działu Współpracy Międzynarodowej;
  - 3) doktorantowi kształcącemu się w szkole doktorskiej – do dyrektora szkoły doktorskiej;
  - 4) doktorantowi na studiach doktoranckich – do kierownika studiów doktoranckich.
4. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 3, przysługuje odwołanie do prorektora ds. ogólnych i operacyjnych. Rozstrzygnięcie prorektora ds. ogólnych i operacyjnych jest ostateczne.
  5. Doktoranci, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, składają wniosek w formie papierowej lub elektronicznej do dyrektora szkoły doktorskiej, w terminie do dnia 5 września.
  6. Dyrektor szkoły doktorskiej przyznaje miejsce w domu studenta, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności miejsca w domu studenta przyznawane są doktorantom przyjętym na studia po raz pierwszy. Informacja o przyznaniu miejsca w domu studenta dostępna jest w Dziale Nauki.
  7. Studenci cudzoziemcy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, składają wniosek w systemie IRK do kierownika Działu Współpracy Międzynarodowej, w terminie do dnia 19 lipca.
  8. Kierownik Działu Współpracy Międzynarodowej przyznaje miejsce w domu studenta, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności miejsca w domu studenta przyznawane są studentom cudzoziemcom przyjętym na studia po raz pierwszy. Informacja o przyznaniu miejsca w domu studenta dostępna jest w Dziale Współpracy Międzynarodowej.
  9. Komisja kwaterunkowa przyznaje studentom, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 miejsca w domu studenta.
  10. W skład komisji kwaterunkowej wchodzi:
    - 1) kierownik Osiedla Akademickiego lub wyznaczona przez niego osoba;
    - 2) przewodniczący samorządu studenckiego lub wyznaczony przez niego członek prezydium samorządu studenckiego.
  11. Komisja kwaterunkowa przyznaje miejsce w domu studenta zgodnie, z następującymi kryteriami, z zastrzeżeniem postanowień ust. 15:
    - 1) miejsce zamieszkania;

- 2) sytuacja materialna;
  - 3) stan zdrowia;
  - 4) samotne wychowywanie dzieci;
  - 5) aktywny udział w pracach na rzecz środowiska akademickiego;
  - 6) inne ważne okoliczności.
12. Komisja kwaterunkowa ma prawo przyznać pierwszeństwo do zakwaterowania w domu studenta studentowi:
- 1) któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie i który znajduje się w szczególnej sytuacji życiowej;
  - 2) przyjętemu na studia po raz pierwszy.
13. Listy studentów, którym komisja kwaterunkowa przyznała miejsca w domu studenta, podawane są do ogólnej wiadomości na stronie internetowej Osiedla Akademickiego, w terminie do dnia 15 sierpnia.

#### **§ 4. Zakwaterowanie**

1. Termin i zasady zakwaterowania mieszkańców na rok akademicki jest podawany do wiadomości na stronie internetowej Osiedla Akademickiego.
2. Mieszkaniec domu studenta, po zapoznaniu się z stanem faktycznym pokoju lub modułu, podpisując rewers, bierze pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu wyposażenie i stan techniczny pokoju lub modułu. Stwierdzenie braków w wyposażeniu, jak również uszkodzenia w pokoju lub module należy niezwłocznie zgłosić kierownikowi domu studenta.
3. Mieszkaniec domu studenta nie może, bez zgody kierownika domu studenta, zmieniać pokoju lub modułu ani dokonywać zmian w ich wyposażeniu.
4. W celu optymalizacji wykorzystania miejsc w domu studenta, w szczególności w przypadku wyprowadzenia się współmieszkańca z pokoju lub modułu można przenieść jego mieszkańca do innego pokoju. Mieszkaniec domu studenta ma prawo wskazać w terminie 5 dni od daty wyprowadzenia się współmieszkańca, osobę z którą zamieszka spośród mieszkańców domów studenta. Jeśli mieszkaniec domu studenta nie wskaże współmieszkańca w wyznaczonym terminie, ma obowiązek przenieść się do wskazanego pokoju lub modułu w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia o konieczności zmiany pokoju lub modułu.
5. Student, student cudzoziemiec lub doktorant zobowiązany jest zakwaterować się do dnia 1 października. Zakwaterowanie po dniu

października jest możliwe po uprzednim uzgodnieniu z kierownikiem domu studenta. Studenci, studenci cudzoziemcy i doktoranci, którzy do dnia 1 października nie zgłoszą i nie uzgodnią innych warunków zakwaterowania, tracą miejsce przyznane w domu studenta.

6. Mieszkańcy domu studenta mogą zostać zakwaterowani w domu studenta w czasie wakacji. Chęć zakwaterowania należy zgłosić do kierownika domu studenta do dnia 15 czerwca. Mieszkaniec może zostać zakwaterowany w innym pokoju, module lub domu studenta, niż w czasie roku akademickiego.
7. Okres zakwaterowania w czasie wakacji trwa nie dłużej niż do dnia 31 sierpnia, z zastrzeżeniem że studenci, studenci cudzoziemcy i doktoranci, którym przyznano miejsce w domu studenta nie podlegają wykwaterowaniu.

### **§ 5. Kaucja**

1. Przed zakwaterowaniem w domu studenta należy uiścić kaucję w wysokości jednomiesięcznej opłaty za miejsce w domu studenta.
2. Kaucja stanowi zabezpieczenie w przypadku:
  - 1) zaległych należności i odsetek w opłatach za miejsce;
  - 2) kosztów napraw szkód wyrządzonych na terenie domu studenta;
  - 3) wykwaterowania się z domu studenta niezgodnie z § 7 ust. 2, w wysokości 100 zł za każde pomieszczenie: pokój, łazienka i kuchnia.
3. Kaucja jest nieoprocentowana.
4. Zwrot kaucji następuje po dopełnieniu formalności związanych z wykwaterowaniem się z domu studenta.
5. Kaucja podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany w podaniu o zwrot kaucji, którego wzór znajduje się na stronie internetowej Osiedla Akademickiego.

### **§ 6. Opłaty**

1. Opłaty za zakwaterowanie w domu studenta określa zarządzenie rektora.
2. Opłaty za miejsce w domu studenckim dokonują:
  - 1) studenci, studenci cudzoziemcy i doktoranci – do 25 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z zastrzeżeniem, że jeśli

- zakwaterowanie nastąpiło po 25 dniu danego miesiąca, opłatę wnosi się do końca danego miesiąca;
- 2) pozostali mieszkańcy – do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z zastrzeżeniem że jeśli zakwaterowanie nastąpiło po 10 dniu danego miesiąca, opłatę wnosi się do końca danego miesiąca.
  3. Do opłat wnoszonych po wyznaczonym terminie, naliczane są odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia. Terminem wpłaty jest data wpływu środków pieniężnych na wskazany rachunek bankowy Uczelni.
  4. W uzasadnionych przypadkach kierownik domu studenta ma prawo, na uzasadniony pisemny wniosek zainteresowanego, prolongować termin wniesienia opłaty na okres nieprzekraczający jednego miesiąca.
  5. Rektor może w indywidualnych przypadkach, po zapoznaniu się z opinią kierownika Osiedla Akademickiego, zwolnić z opłaty za zakwaterowanie lub ją obniżyć, przy czym zwolnienie lub ulga mogą zostać przyznane maksymalnie na okres 6 miesięcy.
  6. Opłaty za zamieszkanie w domu studenta w roku akademickim dokonywane są przelewem na rachunek bankowy Uczelni.
  7. Student, student cudzoziemiec i doktorant zakwaterowany w domu studenta, na podstawie uzgodnienia z kierownikiem domu studenta po dniu 1 października, wnosi opłatę od dnia 1 października.

## **§ 7. Wykwaterowanie**

1. Mieszkaniec chcący wykwaterować się z domu studenta składa kierownikowi domu studenta pisemne wypowiedzenie. Jeżeli wypowiedzenie zostaje złożone:
  - 1) do 15. dnia danego miesiąca i wykwaterowanie nastąpi do 15. dnia danego miesiąca, to opłata naliczona jest za połowę miesiąca;
  - 2) po 15. dniu danego miesiąca, to opłata naliczona jest za cały miesiąc.
2. Przy wykwaterowaniu mieszkaniec zobowiązany jest zwrócić pobraną pościel, sprzęt, posprzątać pokój lub moduł, naprawić wszelkie zaistniałe uszkodzenia, zdać klucz i kartę obiegową oraz kartę mieszkańca u kierownika domu studenta lub wyznaczonej przez niego osoby.
3. W przypadku stwierdzenia przez kierownika domu studenta oraz służby techniczne Uczelni braku bądź zniszczenia wyposażenia,

sprzętu w pokoju lub module, mieszkaniac zostaje obciążony odszkodowaniem. Koszty naprawy i uzupełnienia braków określa kierownik domu studenta w porozumieniu z Działem Gospodarczo - Technicznym oraz magazynierem magazynu pościelowego.

4. Wszelkie zobowiązania finansowe mieszkaniac zobowiązany jest uregulować do dnia, w którym opuszcza dom studenta.
5. Ostatecznego rozliczenia się z pokoju lub modułu, dokonuje ostatni mieszkaniac wyprowadzający się z pokoju lub modułu.
6. Od osób bezprawnie przedłużających swój pobyt w domu studenta po terminie wykwaterowania, pobiera się opłaty takie jak w przypadku zakwaterowania dobowego. Opłaty pobierane są za każdy dzień pobytu w domu studenta, poczynając od dnia następnego po terminie wykwaterowania.

### **§ 8. Utrata prawa do zakwaterowania**

1. Utrata prawa do zakwaterowania w domu studenta następuje w przypadku, gdy mieszkaniac:
  - 1) bez uzasadnionej przyczyny nie skorzysta z przyznanego miejsca w domu studenta do dnia 1 października;
  - 2) został skreślony z listy studentów lub doktorantów;
  - 3) zalega z opłatą co najmniej za 1 miesiąc;
  - 4) naruszył po raz drugi Regulamin porządkowy w domach studenta Politechniki Opolskiej, w ciągu zamieszkania;
  - 5) utracił prawo do zakwaterowania na skutek orzeczenia komisji dyscyplinarnej dla studentów lub doktorantów.
2. Po utracie prawa do zakwaterowania w domu studenta, mieszkaniac zobowiązany jest do wykwaterowania się w ciągu 5 dni od daty utraty prawa do zakwaterowania.
3. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia Regulaminu porządkowego w domach studenta Politechniki Opolskiej, a w szczególności w razie popełnienia czynów pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków o podobnym działaniu lub naruszenia norm współżycia społecznego, kierownik domu studenta w porozumieniu z kierownikiem Osiedla Akademickiego ma prawo wykwaterować mieszkańca w trybie natychmiastowym. Wniosek wraz z uzasadnieniem zatwierdza prorektor ds. ogólnych i operacyjnych, po wcześniejszym zaopiniowaniu przez samorząd studencki lub samorząd doktorantów.
4. Pozbawienie miejsca w domu studenta w trybie natychmiastowym oznacza wykwaterowanie mieszkańca w ciągu 24 godzin.

5. Mieszkaniec, który nie opuścił domu studenta w terminie 5 dni od utraty prawa do zakwaterowania może zostać wykwaterowany w trybie natychmiastowym.

### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Osoby ubiegające się o zakwaterowanie w domu studenta zobowiązane są do udostępnienia swoich danych osobowych koniecznych do rozpatrzenia wniosku o przyznanie miejsca i wyrażenia zgody na ich przetwarzanie przez Uczelnię.
2. Dane studenta małoletniego przekazuje i wyraża zgodę na ich przetwarzanie jego przedstawiciel ustawowy.
3. Po dniu 1 października na wolne miejsca w domu studenta mogą być zakwaterowane inne osoby niż studenci, studenci cudzoziemcy lub doktoranci.
4. W domach studenta obowiązuje Regulamin porządkowy w domach studenta Politechniki Opolskiej. dostępny na tablicy ogłoszeń w każdym domu studenta i na stronie internetowej Osiedla Akademickiego: [www.akademiki.po.opole.pl](http://www.akademiki.po.opole.pl).